



RAYMOND CONSULTING
Raymond

MANAGEMENT DES PERFORMANCES



150 + CLIENTS SATISFAITS

Pour Réservez votre place :

contact@raymond-academie.com
+212 7 06 11 91 43 / +212 6 44 39 10 18



DESCRIPTION

Cette formation explore les stratégies et outils permettant d'améliorer la performance des employés et de l'entreprise. Elle aborde la fixation des objectifs, la mesure des résultats, les feedbacks constructifs, et la motivation des collaborateurs. L'accent est mis sur la création d'un environnement propice au développement des talents, aligné sur les objectifs stratégiques de l'organisation.

OBJECTIF

Développer des compétences pour gérer efficacement les performances des collaborateurs en utilisant des outils d'évaluation modernes et des techniques de motivation, afin d'améliorer la productivité et l'engagement au sein de l'organisation.

DATE

21 Décembre 2024
De 9 h 30 à 17 h 00

LIEU

16, Rue Abou Amrane
el Fassi, Extension
Maarif, Casablanca

CONTENU :

- Définition des objectifs :
- Outils d'évaluation des performances
- Techniques de feedback constructif
- Plans de développement et de performance
- Gestion de la reconnaissance et de la récompense

CONTENU

- **Définition des objectifs :**
Apprendre à fixer des objectifs SMART (Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes, Temporels) et à les aligner avec les stratégies de l'entreprise.
- **Outils d'évaluation des performances :** Découverte des méthodes d'évaluation (feedback 360°, entretiens annuels, KPI) et de leur mise en œuvre.
- **Techniques de feedback constructif :** Maîtriser l'art de donner un retour d'information positif et constructif pour motiver et améliorer la performance des collaborateurs.

- **Plans de développement et de performance :** Élaborer des plans de développement individuel pour encourager la croissance professionnelle et combler les écarts de compétences.
- **Gestion de la reconnaissance et de la récompense :** Développer des stratégies de reconnaissance pour stimuler l'engagement et la motivation des employés.



9 h 30 : Accueil des participants et café de bienvenue

10 h 00 : Première session

- Introduction à la gestion des performances et objectifs SMART
 - Présentation des outils d'évaluation (feedback 360°, KPI, entretiens)
 - Exemples pratiques et études de cas
-

12 h 30 : Pause-café

13 h 30 : Deuxième session

- Techniques de feedback constructif et gestion de la reconnaissance
 - Élaboration d'un plan de développement individuel : atelier pratique
 - Stratégies de motivation et engagement des collaborateurs
-

16 h : Discussion libre, questions-réponses

17 h : Clôture de la journée